



Processo 2018/18
Fls: 13 Rúbrica:

ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL ZAIRA MANSUR SADEK
CNPJ: 28.924.507/0001-50

Av. Zaira Mansur Sadek, 827 - Jardim Zaira - Mauá-SP-09321-010.
e-mail: aazms1@outlook.com /Telefone: 4546-9505

ANEXO II-A

PLANO DE TRABALHO 2019

Edital de Chamamento Público nº 002/2018 – Secretaria de Promoção Social

SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL: SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA IDOSOS
– PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE

1. DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC)

Razão Social: Associação Assistencial Zaira Mansur Sadek

CNPJ: 28.924.507/0001-50 Data de Inscrição: 31/08/2017

Endereço: Av Zaira Mansur Sadek, 827

Cidade: Mauá Estado: SP

CEP:9321-010

Telefone(s): 4546-9505

E-mail(s): aazms1@outlook.com Site:

Horários de Funcionamento: Organização: De segunda a sexta-feira, das 9h às 16h.

Serviço: Ininterrupto (24 horas)

1.1. CADASTRO NACIONAL DE PESSOA FÍSICA

CNPJ: 28.924.507/0001-50

Data de Inscrição: 31/08/2017

Atividade Econômica Principal: 88.00-6-00 – Serviços de assistência social sem alojamento

Atividades Econômicas Secundárias: 87.11-5-02 – Instituições de longa permanência para idosos

1.2. FINALIDADE ESTATUTÁRIA COMPATÍVEL COM OBJETO DA PARCERIA

Artigo 7º. A Associação tem por finalidade primordial e principal a assistência social, que será realizada de forma gratuita, em consonância com a Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), em sintonia com a Lei nº 12.101/2009 e de acordo com o Estatuto do Idoso e o Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA).

1.3. INSCRIÇÕES E REGISTROS NOS CONSELHOS DA ÁREA DE ATUAÇÃO

Nº Inscrição no CMAS: Conforme protocolo 20/09/18 Validade: Indeterminada com Manutenção Anual do Comprovante

Tipo de Inscrição: () Entidade de Assistência Social (X) Serviço Socioassistencial

Nº Inscrição no CMI: Conforme protocolo 20/09/18 Validade:

1.4. CERTIFICAÇÃO DE ENTIDADE BENEFICENTE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CEBAS: *não possui*

Validade:

1.5. PRESIDENTE OU REPRESENTANTE LEGAL

Nome: Nilza Domingos

RG/Orgão Emissor: 9.544.025-2 CPF: 861.054.428-15

Formação: Técnico em contabilidade Profissão: Técnico em contabilidade

Endereço: Rua Angatuba, 87

Cidade: São Bernardo do Campo

Estado: SP CEP: 09751-190

Telefone Residencial: 4125-6381 E-mail: domingosnilza@bol.com.br

Vigência do Mandato da Atual Diretoria: 15/05/2017 a 14/05/2020.



ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL ZAIRA MANSUR SADEK
CNPJ: 28.924.507/0001-50

Av. Zaira Mansur Sadek, 827 - Jardim Zaira - Mauá-SP-09321-010.
e-mail: aazms1@outlook.com /Telefone: 4546-9505

Processo: 20.405/18
Fls: 4 Rúbrica:

1.6. CONTA-CORRENTE ESPECÍFICA DA PARCERIA

Banco: Caixa Econômica Federal

Agência: 2934 Conta-Corrente: 1680-0

2. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO

Modalidade de Parceria: Termo de Colaboração.

Objeto: Serviço de Acolhimento Institucional – Proteção Social Especial de Alta Complexidade.

Unidade de Referência da Proteção Social Especial de Alta Complexidade

Usuários: Pessoas idosas com sessenta (60) anos ou mais do sexo feminino

Capacidade de Atendimento: 20 idosas (sexo feminino)

Valor Per Capita: R\$ 1.380,00 (mil, trezentos e oitenta reais)

Prazo de Execução/Vigência da Parceria: 12 (doze) meses, com início em 01/01/2019 e término em 31/12/2019.

Valor Global Anual para Execução do Objeto: R\$ 331.200,00

3. UNIDADE EXECUTORA DO SERVIÇO

Razão Social: Associação Assistencial Zaira Mansur Sadek

CNPJ: 28.924.507/0001-50

Data de Inscrição: 31/08/2017

Endereço: Av. Zaira Mansur Sadek, 827

Cidade: Mauá Estado: SP

CEP: 09321-010

Telefone(s): 4546-9505

E-mail(s): aazms1@outlook.com Site:

Horários de Funcionamento: Organização: De segunda a sexta-feira, das 9h às 16h.

Serviço: Ininterrupto (24 horas)

4. TÉCNICO RESPONSÁVEL PELO SERVIÇO

Nome: Denise Gualiato Alves

Formação: Serviço Social Nº do Registro do Conselho Profissional: 36.578

RG/Orgão Emissor: 29.446.309-4 SSP

CPF: 293.289.948-10

Endereço: Rua Silla Nallon Gonzaga, 230

Cidade: Santo André Estado: São Paulo

CEP: 09112-000

Telefone(s) para contato: 4546-9505

E-mail: ssocial.denise@bol.com.br

Carga horária: 30 horas semanais

Dias e Horários: Segunda e sexta-feira das 6:30 as 12:30 h

5. DESCRIÇÃO DO SERVIÇO

- a) **Descrição Geral:** Acolhimento em diferentes tipos de equipamento, destinado a pessoas com vínculos familiares rompidos ou fragilizados, a fim de garantir proteção integral. A organização do serviço deverá garantir privacidade, o respeito aos costumes, às tradições e à diversidade de: ciclos de vida, arranjos familiares, raça/etnia, religião, gênero e orientação sexual.

O atendimento prestado deve ser personalizado e em pequenos grupos e favorecer o convívio familiar e comunitário, bem como a utilização dos equipamentos e serviços disponíveis na comunidade local.



ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL ZAIRA MANSUR SADEK
CNPJ: 28.924.507/0001-50

Processo: 20405/18
Fls: 15 Rúbrica:

Av. Zaira Mansur Sadek, 827 - Jardim Zaira - Mauá-SP-09321-010.
e-mail: aazms1@outlook.com /Telefone: 4546-9505

As regras de gestão e de convivência deverão ser construídas de forma participativa e coletiva, a fim de assegurar a autonomia dos usuários, conforme perfis.

Deve funcionar em unidade inserida na comunidade com características residenciais, ambiente acolhedor e estrutura física adequada, visando o desenvolvimento de relações mais próximas do ambiente familiar. As edificações devem ser organizadas de forma a atender aos requisitos previstos nos regulamentos existentes e às necessidades dos usuários, oferecendo condições de habitabilidade, higiene, salubridade, segurança, acessibilidade e privacidade.

b) Descrição Específica:

Acolhimento para idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, independentes e/ou com diversos graus de dependência. A natureza do acolhimento deverá ser provisória e, excepcionalmente, de longa permanência quando esgotadas todas as possibilidades de autossustento e convívio com os familiares.

É previsto para idosos que não dispõem de condições para permanecer com a família, com vivência de situações de violência e negligência, em situação de rua e de abandono, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos.

Idosos com vínculo de parentesco ou afinidade – casais, irmãos, amigos, etc., devem ser atendidos na mesma unidade. Preferencialmente, deve ser ofertado aos casais de idosos o compartilhamento do mesmo quarto. Idosos com deficiência devem ser incluídos nesse serviço, de modo a prevenir práticas segregacionistas e o isolamento desse segmento.

Lei Federal 8842/94 Art. 4º Inciso 9 Parágrafo Único - É vedada a permanência de portadores de doenças que necessitem de assistência médica ou de enfermagem permanente em instituições asilares de caráter social.

6. USUÁRIOS

Idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, em situação de risco, violência e/ou negligência, com diferentes necessidades e graus de dependência, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos.

7. OBJETIVOS

Justificativa: Uma das maiores conquistas culturais de um povo em seu processo de humanização é o envelhecimento de sua população, refletindo uma melhoria das condições de vida. De acordo com a PNUD, Ipea e FJP entre 2000 e 2010 a taxa de envelhecimento no município de Mauá passou de 3,57% para 5,23%.

Segundo o mapa de expectativa da Fundação Seade Mauá terá em 1 de julho de 2019 cerca de 54.975 idosos.

O envelhecimento da população brasileira tem desencadeado o aumento pelo procura por ILPI para abrigar idosos. Vários são os motivos que desencadeiam o processo de institucionalização, dentre eles destacam-se a falta de condições por parte dos famílias para cuidar de seus idosos, despreparo dos familiares assim como incidência de violência doméstica, abandono e abuso financeiro.

Sendo assim, o Associação Assistencial Zaira Mansur Sadek, localizado nesta Cidade à Av. Zaira Mansur Sadek, 827 no Bairro Jardim Zaira, é uma Entidade que atua na área da Assistência Social para este Serviço.

a) Objetivos Gerais:

- Acolher e garantir proteção integral, assegurando preservação da identidade;
- Contribuir para a prevenção do agravamento de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos;
- Possibilitar a convivência familiar e comunitária;
- Promover acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos



ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL ZAIRA MANSUR SADEK
CNPJ: 28.924.507/0001-50

Protocolo: 20405/18
Fls: 16 Rubrica:

Av. Zaira Mansur Sadek, 827 - Jardim Zaira - Mauá-SP-09321-010.
e-mail: aazms1@outlook.com /Telefone: 4546-9505

e às demais políticas públicas setoriais;

- Favorecer o surgimento e o desenvolvimento de aptidões, capacidades e oportunidades para que os indivíduos façam escolhas com autonomia.

b) Objetivos Específicos:

Objetivos Específicos	Metodologia/ Estratégias: Atividades/Ações	Resultados Esperados / Indicadores		Meios de Verificação / Instrumentais	Profissionais da Equipe de Referência responsáveis pelas ações
		Quantitativos	Qualitativos		
1. Incentivar o desenvolvimento do protagonismo e de capacidades para a realização de atividades da vida diária;	Atividades básicas da vida diária, fazendo com que a acolhida identifique suas necessidades e promova sua independência (afazeres da vida cotidiana). Atividades sócioeducativas, culturais, recreativas e lúdicas (dentro e fora da entidade). Atendimento individualizado e em grupos com as idosas.	60% idosas que tenham possibilidades de realizar tarefas sendo estimuladas a buscar sua autonomia. 80% das idosas, participarem nas atividades sócioeducativas e recreativas. 70% da participação das idosas no atendimento individualizado e em grupo.	Satisfação com as atividades realizadas. Estímulo da atividade mental, buscando o desenvolvimento físico e mental.	Relatórios de acompanhamento. Registros fotográficos. Plano Individual de Atendimento (PIA)	Assistente Social Cuidadoras contratadas Cuidadoras voluntárias Monitor de atividades sócio Culturais Psicóloga
2. Desenvolver condições para a independência e o autocuidado;	Atividades de movimento (caminhada). Cuidados pessoais e higiene pessoal.	Atingir 70% de participação das idosas nas atividades realizadas.	Melhoria da mobilidade e estímulo da atividade motora. Maior independência. Melhoria da autoestima e socialização.	Relatórios de acompanhamento. Registros fotográficos	Assistente Social Cuidadoras contratadas Cuidadoras voluntárias Psicóloga
3. Restabelecer vínculos familiares e/ou sociais;	Mediação de conflitos. Dinâmicas de grupo. Atendimento individualizado e grupos com idosas. Atividades sócioeducativas, culturais, recreativas e lúdicas (dentro e fora da	Atingir 75% de participação das idosas nas atividades realizadas.	Melhoria da mobilidade e estímulo da atividade motora. Maior independência.	Relatórios de acompanhamento. Registros fotográficos	Assistente Social Cuidadoras contratadas Cuidadoras voluntárias

4



Proc. 20705/18
Fls. 12

ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL ZAIRA MANSUR SADEK
CNPJ: 28.924.507/0001-50

Av. Zaira Mansur Sadek, 827 - Jardim Zaira - Mauá-SP-09321-010.
e-mail: aazms1@outlook.com /Telefone: 4546-9505

	entidade). Ser visitada e fazer visitas. Comemoração dos aniversariantes do mês. Eventos comemorativos. Passeios com a família. Passeio culturais e de lazer.		Melhoria da autoestima e socialização.		Psicóloga
4. Promover o acesso à renda (aposentadoria, pensão ou Benefício de Prestação Continuada – BPC, quando for o caso);	Encaminhamentos referentes a benefícios e aposentadorias.	Conforme demanda.	Garantia do acesso direitos.	Relatórios de acompanhamento.	Assistente Social
5. Promover o acesso a programações culturais, de lazer, de esporte e ocupacionais internas e externas, relacionando-as a interesses, vivência, desejos e possibilidades do público;	Mediação de conflitos. Dinâmicas de grupo. Atendimento individualizado e grupos com idosas. Atividades sócioeducativas, culturais, recreativas e lúdicas (dentro e fora da entidade). Ser visitada e fazer visitas. Comemoração dos aniversariantes do mês. Eventos comemorativos. Passeios com a família. Passeio culturais e de lazer.	Atingir 75% de participação das idosas nas atividades realizadas.	Melhoria da mobilidade e estímulo da atividade motora. Maior independência. Melhoria da autoestima e socialização.	Relatórios de acompanhamento. Registros fotográficos	Assistente Social Cuidadoras contratadas Cuidadoras voluntárias Psicóloga
6. Promover a convivência mista entre os idosos de diversos graus de dependência.	Atendimento individualizado e em grupos com as idosas.	Atingir 70% de participação das idosas nas atividades realizadas.	Melhoria da mobilidade e estímulo da atividade motora. Maior independência. Melhoria da autoestima e socialização.	Relatórios de acompanhamento. Registros fotográficos	Assistente Social Cuidadoras contratadas Cuidadoras voluntárias Psicóloga

8. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO

ATIVIDADES / AÇÕES / EVENTOS / ETAPAS	EXECUÇÃO (Janeiro a Dezembro)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Planejamento												X

5



ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL ZAIRA MANSUR SADEK
CNPJ: 28.924.507/0001-50

Processo: 20.405/18
Fls: 18 Rúbrica:

Av. Zaira Mansur Sadek, 827 - Jardim Zaira - Mauá-SP-09321-010.
e-mail: aazms1@outlook.com /Telefone: 4546-9505

Atividades de Movimento (Caminhada)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atividades sócioeducativas, culturais, recreativas e lúdicas (música, histórias, entre outras) dentro e fora da entidade.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atendimento individualizado e em grupos com as idosas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Ser visitadas e fazer visitas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Comemoração dos aniversariantes do mês	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Eventos comemorativos		X				X				X		
Passeios com a família		X		X		X		X		X		X
Passeios culturais e de lazer			X			X			X			X
Avaliação						X						X

Obs.

Eventos comemorativos: Nas datas comemorativas do calendário anual proporcionar atividades temáticas Carnaval, Festa Junina, Dia do Idoso

Passeios com a família: Nos finais de semana as famílias são estimuladas levar as idosas para passear, almoçar e realizar outras atividades fora da instituição e a cada dois meses a levar as idosas para passar alguns dias na casa da família.

Passeios culturais e de lazer: No decorrer de 2019 a instituição levará as idosas para passeios externos, totalizando quatro passeios ao ano.

Poderão ocorrer alterações nas datas.

8.1. QUADRO DESCRITIVO DAS ATIVIDADES

ATIVIDADES	CONTEÚDO RESUMIDO	DIAS DA SEMANA	HORÁRIOS
Atividades de Movimento (caminhada)	Caminhadas no ambiente interno e externo da instituição. Melhorar a circulação, e diminuir risco cardíaco.	Diário	Das 08:30 as 09:00
Atividades sócioeducativas, Culturais, Recreativas e Lúdicas (música, histórias, entre outras)	Jogos pedagógicos, além de atividades como artesanatos. Despertar o raciocínio lógico, atenção, concentração, memorização e observação. Oficina de música com confecção de instrumentos. Aprimorar ritmo, trabalhar sentimentos e memória. Leituras diversas. Possibilitar vivências e promover acesso a atividades culturais e artísticas. Todas estas atividades também contribuem com a socialização	Terças-feiras à Sextas-feiras	Das 08:30 as 13:30
Atendimento individualizado e em grupos com as idosas	Atendimento individualizado e em grupos com as idosas. Criar espaço de acolhimento, disponibilidade, compreensão, suspensão de julgamento, aberto a participação	Segunda-feira, Quarta- feira e Sexta-feira	Das 8:00h as 15:00 h e Das 8:00 as 14:00 h

6



ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL ZAIRA MANSUR SADEK
CNPJ: 28.924.507/0001-50

Processo: 20.405/18
Fls: 19 Rúbrica:

Av. Zaira Mansur Sadek, 827 - Jardim Zaira - Mauá-SP-09321-010.
e-mail: aazms1@outlook.com /Telefone: 4546-9505

	para a escuta, respeito e valorização.		
Ser visitadas e fazer visitas	Visitas de famílias das idosas e de pessoas da comunidade. Resgatar e fortalecer vínculos familiares e comunitários.	Sábados Domingos	Das 14:00 às 16:00
Comemoração dos aniversariantes do mês	Melhorar autoestima e fortalecer vínculos familiares e comunitários.	Sábados	Das 14:00 às 16:00
Atividades de Movimento (caminhada)	Caminhadas no ambiente interno e externo da instituição. Melhorar a circulação, e diminuir risco cardíaco.	Diário	Das 08:30 as 09:00
Atividades sócioeducativas, Culturais, Recreativas e Lúdicas (música, histórias, entre outras)	Jogos pedagógicos, além de atividades como artesanatos. Despertar o raciocínio lógico, atenção, concentração, memorização e observação. Oficina de música com confecção de instrumentos. Aprimorar ritmo, trabalhar sentimentos e memória. Leituras diversas. Possibilitar vivências e promover acesso a atividades culturais e artísticas. Todas estas atividades também contribuem com a socialização	Terças-feiras à Sextas-feiras	Das 08:30 as 13:30

ALIMENTAÇÃO: O serviço oferece 06 (seis) refeições diárias: 8:00 h café da manhã, 9:30 suco, 11:30 h almoço, 14:00 h lanche da tarde, 17:00 h jantar e 20:00 h chá da noite.

9. PROVISÕES

a) Ambiente Físico e Infraestrutura :

Imóvel: (X) Próprio () Alugado () Cedido () Outros

Terreno e Área construída:

Instalações Físicas: Trata-se de um imóvel próprio do Instituto das Pequenas Irmãs de Santa Teresa do Menino Jesus cedido para execução do trabalho da Associação Assistencial Zaira Mansur Sadek, oferecendo espaço para moradia com atendimento de três (3) idosas por quarto, com camas individuais e criados mudo em ambiente em condição de repouso, (o guarda roupa fica em um espaço comum), endereço de referência, espaço de estar em convívio entre as idosas, lavagem e secagem de roupas, local adequado para o banho, higiene pessoal e vestuário, 1 banheiro parcialmente adaptado, refeitório, espaço para lazer e atividades lúdicas entre outras propostas no plano.

b) Recursos Materiais:

Informática: microcomputadores, impressoras da marca brother MFC e impressora colorida HP Deskjet F4280.

7



ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL ZAIRA MANSUR SADEK
CNPJ: 28.924.507/0001-50

Processo: 20403/18
Fls: 20 Rúbrica:

Av. Zaira Mansur Sadek, 827 - Jardim Zaira - Mauá-SP-09321-010.
e-mail: aazms1@outlook.com /Telefone: 4546-9505

Telefone

Móveis e utensílios em geral para a área administrativa e técnica;
Ferramentas em geral;
Cadeiras de roda e banho, cama hospitalar e maca;
Camas, guarda-roupa, criado-mudo,
Máquina de lavar e centrifugar, secar, e ferro de passar
Mesa, cadeiras, fogão industrial, geladeira industrial, freezer, pratos e talheres e utensílios para cozinha e refeitório;
TV, rádio, e DVD;
Roupas em geral;
Sofás e Poltronas;
Materiais de Limpeza e Higiene em geral;
Vestuários em geral;
Extintores.

c) Materiais Socioeducativos:

Jogos lúdicos (diversos);
Lápis de cor, canetas coloridas, e giz de cera;
Massas de modelar coloridas;
Pincel;
Tinta Guache;
Papel Crepom, Cartolina, e papel de sulfite;
Gravuras para pintura;
Bexigas;
Linhas para bordados, crochê e tricô;
Livros Ilustrados de contos e histórias;
Gibis, revistas e jornais;
EVA

d) Veículo:

1 Kombi Furgão – Placa EJS 8559 e 1 carro Doblò – Placa GGC 5807

OBS. No item 9 a), b), c) e d) os itens são cedidos para o uso da Associação Assistencial Zaira Mansur Sadek pelo Instituto das Pequenas Irmãs de Santa Teresa do Menino Jesus

e) Recursos Humanos:

QUADRO GERAL DE RECURSOS HUMANOS

(Quadro Completo de Recursos Humanos da Organização, inclusive Estagiários e Voluntários, quando houver)

Nome	Cargo/Função	Escolaridade/ Formação	Vínculo	Carga Horária	Dias e Horários	Salário Base Mês R\$
1. Helena Dias Villela	Coordenadora	Superior	Voluntário	44 hs semanal	8:00 h as 17:00 h 2ª a 6ª	-
2. Anny Caroline da Silva Valente	Cuidador de Idosos	Fundamental	CLT	44 hs semanal	6:30 h as 14:50 h 2ª a sexta Folga sábado ou domingo	1.141,00



ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL ZAIRA MANSUR SADEK
CNPJ: 28.924.507/0001-50

Processo: 20.705/11
Fls: 21 Rúbrica:

Av. Zaira Mansur Sadek, 827 - Jardim Zaira - Mauá-SP-09321-010.
e-mail: aazms1@outlook.com /Telefone: 4546-9505

3.Lidiane Ferreira dos Santos	Cuidador de Idosos	Ensino Médio	CLT	44 hs semanal	14:50 h as 23:00 h 2ª a sexta Folga sábado ou domingo	1.525,26
4.Maria Inácio Mendes	Cuidador de Idosos	Fundamental	CLT	44 hs semanal	23:00 h as 6:00 h 2ª a Sábado	1.456,45
5.Vanessa de Freitas	Cuidador de Idosos	Ensino Médio	CLT	44 hs semanal	6:00 h as 14:20 h 2ª a sexta Folga sábado ou domingo	1141,00
6.Denise Gualiato Alves	Assistente Social	Superior	CLT	30 hs semanal	6:30 h as 12:30 h 2ª a 6ª	2.390,30
7.Cintia Maciel Ferreira	Psicóloga	Superior	RPA	20 hs semanal	8:00h as 15:00 h e 8:00 as 14:00 h 2ª, 4ª e 6ª	1.600,00
8.Claudevânia Alves da Silva	Monitor de Atividades Sócio Culturais	Superior	CLT	20 hs semanal	8:30 h as 13:30 h 3ª a 6ª	1.141,00
9.A contratar	Profissional de Limpeza	Fundamental	CLT	44 hs semanal	6:30 h as 14:50 h 2ª a Sábado	1.141,00
10.Luzia Ferreira dos Santos	Auxiliar de Limpeza	Fundamental	CLT	44 hs semanal	7:00 h as 15:20 h Folga 3ª ou Domingo	1.147,34
11.Luiza Dias da Silva	Cozinheira	Ensino Médio	CLT	44 hs semanal	9:10 h as 17:30 h 2ª a sexta Folga sábado ou domingo	1.141,00
12.Dilma Helena da Silva	Cozinheira	Ensino Médio	CLT	44 hs semanal	7:00 h as 15:20 h 2ª a sexta Folga sábado ou domingo	1.141,00
13.A contratar	Auxiliar de Lavanderia	Ensino Médio	CLT	44 hs semanal	7:00 h as 15:20 h 2ª a Sábado	1.141,00
14.Crispim Sampaio da Silva	Encarregado Manutenção	Fundamental	CLT	32 hs semanal	8:00 h as 17:00 h 3ª a 6ª	3.341,55
15.Jennifer Bandeira Marcial	Aprendiz de Adm.	Ensino Médio	CLT	24 hs semanal	9:00 as 16:00 h 3ª a 6ª	1.109,00
16.José Orlando Honório	Guarda Noturno	Fund. Incompleto	CLT	44 hs semanal	22:00 h as 6:00 h 2ª a Sábado	1.703,40
17.Josenil Mendes Barbosa	Auxiliar de Serviços Gerais	Fund. Incompleto	CLT	44 hs semanal	6:00 h as 14:20 h 2ª a Sábado	1.525,26
18.Aleide Oliveira Silva	Técnica enfermagem	Ensino Médio	Voluntário	08 hs mensal	8:00 h as 16:00 h Domingo	-
19.Maria José Gomes de Araujo	Auxiliar de Cozinha	Fundamental	Voluntário	32 hs mensal	8:00 h as 14:00 h 2ª	-

EQUIPE DE REFERÊNCIA DO SERVIÇO CONFORME NOB-RH/SUAS E ORIENTAÇÕES TÉCNICAS DO SERVIÇO

9



ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL ZAIRA MANSUR SADEK
CNPJ: 28.924.507/0001-50

Processo: 0.105/18
Fls: 20 Rúbrica:

Av. Zaira Mansur Sadek, 827 - Jardim Zaira - Mauá-SP-09321-010.
e-mail: aazms1@outlook.com /Telefone: 4546-9505

(Equipe Responsável pela execução do Plano de Trabalho; especificando N° de Horas Dedicadas ao Serviço)

Nome	Cargo/Função	Escolaridade/ Formação	Vínculo	Carga Horária Específica	Dias e Horários	Salário Base Mês R\$
1. Helena Dias Villela	Coordenadora	Superior	Voluntário	44 hs semanal	8:00 h as 17:00 h 2ª a 6ª	-
2. Anny Caroline da Silva Valente	Cuidador de Idosos	Fundamental	CLT	44 hs semanal	6:30 h as 14:50 h 2ª a sexta Folga sábado ou domingo	1.141,00
3. Lidiane Ferreira dos Santos	Cuidador de Idosos	Ensino Médio	CLT	44 hs semanal	14:50 h as 23:00 h 2ª a sexta Folga sábado ou domingo	1.525,26
4. Maria Inácio Mendes	Cuidador de Idosos	Fundamental	CLT	44 hs semanal	23:00 h as 6:00 h 2ª a Sábado	1.456,45
5. Vanessa de Freitas	Cuidador de Idosos	Ensino Médio	CLT	44 hs semanal	6:00 h as 14:20 h 2ª a sexta Folga sábado ou domingo	1.141,00
6. Denise Gualiato Alves	Assistente Social	Superior	CLT	30 hs semanal	6:30 h as 12:30 h 2ª a 6ª	2.390,30
7. Cintia Maciel Ferreira	Psicóloga	Superior	RPA	20 hs semanal	8:00h as 15:00 h e 8:00 as 14:00 h 2ª, 4ª e 6ª	1.600,00
8. Claudevânia Alves da Silva	Monitor de Atividades Sócio Culturais	Superior	CLT	20 hs semanal	8:30 h as 13:30 h 3ª a 6ª	1.141,00
9. Luzia Ferreira dos Santos	Auxiliar de Limpeza	Fundamental	CLT	44 hs semanal	7:00 h as 15:20 h Folga 3ª ou Domingo	1.147,34
10. A contratar	Profissional de Limpeza	Fundamental	CLT	44 hs semanal	6:30 h as 14:50 h 2ª a Sábado	1.141,00
11. Dilma Helena da Silva	Cozinheira	Ensino Médio	CLT	44 hs semanal	7:00 h as 15:20 h 2ª a sexta Folga sábado ou domingo	1.141,00
12. Luiza Dias da Silva	Cozinheira	Ensino Médio	CLT	44 hs semanal	9:10 h as 17:30 h 2ª a sexta Folga sábado ou domingo	1.141,00
13. A contratar	Auxiliar de Lavanderia	Ensino Médio	CLT	44 hs semanal	7:00 h as 15:20 h 2ª a Sábado	1.141,00



ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL ZAIRA MANSUR SADEK
CNPJ: 28.924.507/0001-50

Av. Zaira Mansur Sadek, 827 - Jardim Zaira - Mauá-SP-09321-010.
e-mail: aazms1@outlook.com /Telefone: 4546-9505

Processo: 20405/18
Fls: 23 Rúbrica:

OBS. Em relação ao número de cuidadores conforme previsto no Anexo I do Edital – Termo de Referência do Serviço. Está garantido atendimento ininterrupto aos usuários em todos os turnos, cobertura de folgas, afastamentos e reforço no atendimento a intercorrências pelas irmãs do Instituto das Pequenas Irmãs de Santa Teresa do Menino Jesus, residentes no mesmo endereço da instituição, realizando de forma ininterrupta atividade voluntária em prol do público alvo atendido pela Associação Assistencial Zaira Mansur Sadek, totalizando 6 voluntárias.

- A Equipe de Referência do Serviço é definida pelas normativas do SUAS e pactuada neste Plano de Trabalho, portanto sua composição deverá ser mantida durante toda a vigência da parceria; sendo possível, se necessário, a eventual substituição de funcionários, não a substituição de cargos ou a redução do número de profissionais.
- As substituições de funcionários serão devidamente informadas ao(s) Técnico(s) de Monitoramento nas visitas e à Divisão de Projetos, Contratos e Convênios na prestação de contas por meio de ofício.
- Estas substituições deverão ser realizadas o mais breve possível, assegurando a composição da Equipe de Referência prevista, o cumprimento do Plano de Trabalho e o adequado atendimento aos usuários.

PROFISSIONAIS DA EQUIPE DE REFERÊNCIA DO SERVIÇO PAGOS COM RECURSOS DO COFINANCIAMENTO
(Relacionar os profissionais, especificando Nº de Horas Dedicadas ao Serviço Objeto da Parceria)

Nome	Cargo/Função	Escolaridade/ Formação	Vínculo	Carga Horária Específica	Diase Horários	Salário Base Mês R\$
1. Anny Caroline da Silva Valente	Cuidador de Idosos	Fundamental	CLT	44 hs semanal	6:30 h as 14:50 h 2ª a sexta Folga sábado ou domingo	1.141,00
2. Lidiane Ferreira dos Santos	Cuidador de Idosos	Ensino Médio	CLT	44 hs semanal	14:50 h as 23:00 h 2ª a sexta Folga sábado ou domingo	1.525,26
3. Maria Inácio Mendes	Cuidador de Idosos	Fundamental	CLT	44 hs semanal	23:00 h as 6:00 h 2ª a Sábado	1.456,45
4. Vanessa de Freitas	Cuidador de Idosos	Ensino Médio	CLT	44 hs semanal	6:00 h as 14:20 h 2ª a sexta Folga sábado ou domingo	1.141,00
5. Denise Gualiato Alves	Assistente Social	Superior	CLT	30 hs semanal	6:30 h as 12:30 h 2ª a 6ª	2.390,30
6. Cintia Maciel Ferreira	Psicóloga	Superior	RPA	20 hs semanal	8:00h as 15:00 h e 8:00 as 14:00 h 2ª, 4ª e 6ª	1.600,00
7. Claudevânia Alves da Silva	Monitor de Atividades Sócio Culturais	Superior	CLT	20 hs semanal	8:30 h as 13:30 h 3ª a 6ª	1.141,00
8. Luzia Ferreira dos Santos	Auxiliar de Limpeza	Fundamental	CLT	44 hs semanal	7:00 h as 15:20 h Folga 3ª ou	1.141,00



ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL ZAIRA MANSUR SADEK
 CNPJ: 28.924.507/0001-50

Av. Zaira Mansur Sadek, 827 - Jardim Zaira - Mauá-SP-09321-010.
 e-mail: aazms1@outlook.com /Telefone: 4546-9505

					Domingo	
9.A contratar	Profissional de Limpeza	Fundamental	CLT	44 hs semanal	6:30 h as 14:50 h 2ª a Sábado	1.141,00
10. Luiza Dias da Silva	Cozinheira	Ensino Médio	CLT	44 hs semanal	9:10 h as 17:30 h 2ª a sexta Folga sábado ou domingo	1.141,00
11. Dilma Helena da Silva	Cozinheira	Ensino Médio	CLT	44 hs semanal	7:00 h as 15:20 h 2ª a sexta Folga sábado ou domingo	1.141,00
12.A contratar	Auxiliar de Lavanderia	Ensino Médio	CLT	44 hs semanal	7:00 h as 15:20 h 2ª a Sábado	1.141,00

➤ Os profissionais da Equipe de Referência indicados neste quadro, a serem pagos com recursos públicos, são os mesmos considerados nas estimativas de despesas constantes no Cronograma Físico-Financeiro; os profissionais que não constarem neste quadro serão pagos com recursos próprios, a título de contrapartida, durante toda a vigência da parceria.

f) Ações Essenciais ao Serviço:

- Acolhida/recepção;
- Escuta;
- Estudo social;
- Apoio à família na sua função protetiva;
- Cuidados pessoais;
- Orientação e encaminhamentos sobre/para a rede de serviços locais;
- Construção de Plano Individual e/ou Familiar de Atendimento;
- Orientação sociofamiliar;
- Protocolos;
- Acompanhamento e monitoramento dos encaminhamentos realizados;
- Elaboração de prontuários e relatórios;
- Trabalho interdisciplinar;
- Diagnóstico socioeconômico;
- Informação, comunicação e defesa de direitos;
- Acesso a documentação pessoal;
- Acesso a renda (aposentadoria/pensão ou BPC), quando for o caso;
- Atividades de convívio e de organização da vida cotidiana;
- Estímulo ao convívio familiar, grupal e social;
- Articulação da rede de serviços socioassistenciais;
- Articulação com os serviços de outras políticas públicas setoriais e de defesa de direitos;
- Articulação interinstitucional com os demais órgãos do sistema de garantia de direitos;
- Monitoramento e avaliação do serviço;
- Organização de bancos de dados e informações sobre o serviço, organizações governamentais e não governamentais e o sistema de garantia de direitos.

10. AQUISIÇÕES DOS USUÁRIOS

Segurança de Acolhida:



ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL ZAIRA MANSUR SADEK
CNPJ: 28.924.507/0001-50

Processo: 20.105/16
Fls: 25 Rúbrica:

Av. Zaira Mansur Sadek, 827 - Jardim Zaira - Mauá-SP-09321-010.
e-mail: aazms1@outlook.com /Telefone: 4546-9505

- Ser acolhido em condições de dignidade;
- Ter sua identidade, integridade, imagem e história de vida preservadas;
- Ter acesso a espaço com padrões de qualidade quanto a: higiene, acessibilidade, habitabilidade, salubridade, segurança e conforto;
- Ter acesso a alimentação em padrões adequados e adaptados a necessidades específicas;
- Ter acesso a ambiência acolhedora e espaços reservados à manutenção da privacidade do usuário e guarda de pertences pessoais;
- Segurança de Convívio ou Vivência Familiar, Comunitária e Social:
- Ter acesso a benefícios, programas, outros serviços socioassistenciais e demais serviços públicos;
- Ter assegurado o convívio familiar, comunitário e/ou social.

Segurança de Desenvolvimento de Autonomia Individual, Familiar e Social:

- Ter endereço institucional para utilização como referência;
- Ter vivências pautadas pelo respeito a si próprio e aos outros, fundamentadas em princípios éticos de justiça e cidadania;
- Ter acesso a atividades, segundo suas necessidades, interesses e possibilidades;
- Ter acompanhamento que possibilite o desenvolvimento de habilidades de autogestão e independência;
- Ter respeitados os seus direitos de opinião e decisão;
- Ter acesso a espaços próprios e personalizados;
- Ter acesso a documentação civil;
- Obter orientações e informações sobre o serviço, direitos e como acessá-los;
- Ser ouvido e expressar necessidades, interesses e possibilidades;
- Desenvolver capacidades para autocuidados e autonomia;
- Ser preparado para o desligamento do serviço;
- Avaliar o serviço.

11. CONDIÇÕES E FORMAS DE ACESSO

Condições: Demanda encaminhada e/ou validada pelo CREAS, requisição do Ministério Público e Poder Judiciário.

Formas de Acesso: Demanda avaliada e encaminhada pelos Centros de Referência Especializado de Assistência Social - CREAS do município de Mauá, sempre referenciada pela Proteção Social Especial de Alta Complexidade, responsável pela gestão das vagas.

Prioritariamente serão mantidos acolhidos os idosos já atendidos pelo serviço e, na disponibilidade de vagas, o acesso ao serviço irá se processar por avaliação e encaminhamento dos CREAS de Mauá.

12. FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO

Organização: De segunda a sexta-feira, das 9h às 16h.

Serviço: Ininterrupto (24 horas)

13. ABRANGÊNCIA TERRITORIAL

Município de Mauá.



ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL ZAIRA MANSUR SADEK
CNPJ: 28.924.507/0001-50

Processo: 20.705/18
Fls: 20 Rúbria

Av. Zaira Mansur Sadek, 827 - Jardim Zaira - Mauá-SP-09321-010.
e-mail: aazms1@outlook.com /Telefone: 4546-9505

14. ARTICULAÇÃO EM REDE

Serviços socioassistenciais da Proteção Social Básica e Proteção Social Especial;
Serviços de políticas públicas setoriais como: saúde (em especial, programas e serviços de reabilitação), cultura, esporte, meio ambiente e outros conforme necessidades;
Órgãos do sistema de garantia de direitos;
Serviços, programas e projetos de instituições não governamentais e comunitárias, conforme Anexo I do Edital – Termo de Referência do Serviço.

15. IMPACTO SOCIAL ESPERADO

CONTRIBUIR PARA:

- Redução das violações dos direitos socioassistenciais, seus agravamentos ou reincidência;
- Indivíduos e famílias protegidas;
- Construção da autonomia;
- Indivíduos e famílias incluídas em serviços e com acessos a oportunidades;
- Rompimento do ciclo de violência doméstica e familiar.

16. REGULAMENTAÇÕES E REFERÊNCIAS

- Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais – Resolução CNAS nº 109, de 11 de novembro de 2009 (Reimpressão 2014).
- NOB-RH/SUAS – Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do SUAS – Resolução CNAS nº 269 de 13 de dezembro de 2006.
- Resolução CNAS nº 17, de 20 de junho de 2011.
- Resolução CNAS nº 09, de 15 de abril de 2014.
- Resolução RDC nº 283, de 26 de setembro de 2005.
- Estatuto do Idoso – Lei nº 10.741, de outubro de 2003.

17. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO – EM REAIS (R\$)

CONCEDENTE: Secretaria de Promoção Social VALOR GLOBAL ANUAL: R\$ 331.200,00

Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maiο	Junho
22.848,32	22.848,32	25.788,32	27.088,32	27.088,32	34.288,32
Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
27.088,32	27.088,32	27.088,32	27.588,32	27.088,32	35.308,48

18. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA PARCERIA

NATUREZA DAS DESPESAS	VALORES EM R\$
1. Recursos Humanos	273.620,16
2. Material de Consumo	17.400,00
3. Serviços de Terceiros / Pessoa Física	16.179,84
4. Serviços de Terceiros/Pessoa Jurídica	24.000,00



ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL ZAIRA MANSUR SADEK
CNPJ: 28.924.507/0001-50

Av. Zaira Mansur Sadek, 827 - Jardim Zaira - Mauá-SP-09321-010.
e-mail: aazms1@outlook.com /Telefone: 4546-9505

TOTAL / VALOR GLOBAL ANUAL:	331.200,00
-----------------------------	------------

OBSERVAÇÃO: Mediante solicitação prévia e autorização formal da Secretaria de Promoção Social, eventuais rendimentos de aplicações financeiras da conta vinculada à parceria poderão ser utilizados no Serviço objeto da parceria durante a vigência do Termo de Colaboração, considerando o Plano de Trabalho aprovado.

19. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura do Município de Mauá, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste Plano de Trabalho.

PEDE DEFERIMENTO.

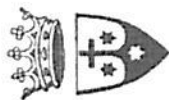
Mauá, 07 de novembro de 2018.



Denise Gualiato Alves
Assistente Social Cress 36.578



Nilza Domingos
Diretora Presidente



ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL ZAIRA MANSUR SADEK
CNPJ: 28.924.507/0001-50

Av. Zaira Mansur Sadek, 827 - Jardim Zaira - Mauá-SP-09321-010.
e-mail: aazmsl@outlook.com / Telefone: 4546-9505

Cronograma Físico-Financeiro 2019													
Natureza da Despesa	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
1. RECURSOS HUMANOS													
Salários, Férias, Bônus, 13º Salário, Dissídio, Vale-Transporte, Hora Extra, Adicional Noturno, Salário-Família, Rescisão Contratual, Vale Alimentação, Contribuição Sindical.	15.000,00	15.000,00	15.000,00	16.000,00	16.000,00	20.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.500,00	16.000,00	21.020,16	198.520,16
Encargos (FGTS / INSS/ PIS/ IRRF).	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.800,00	5.500,00	9.000,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00	9.000,00	75.100,00
SUBTOTAL 01	20.500,00	20.500,00	20.500,00	21.800,00	21.800,00	29.000,00	21.800,00	21.800,00	21.800,00	22.300,00	21.800,00	30.020,16	273.620,16
2. MATERIAL DE CONSUMO													
Material Socioeducativo / Pedagógico; Escritório e Expediente; Higiene e Limpeza; Alimentação; Gás (botijão); Medicamentos; Combustível; Uniformes; Cama, Mesa e Banho; EPIS	0,00	0,00	1.740,00	1.740,00	1.740,00	1.740,00	1.740,00	1.740,00	1.740,00	1.740,00	1.740,00	1.740,00	17.400,00
SUBTOTAL 02	0,00	0,00	1.740,00	1.740,00	1.740,00	1.740,00	1.740,00	1.740,00	1.740,00	1.740,00	1.740,00	1.740,00	17.400,00
3. SERVIÇOS DE TERCEIROS/ PESSOA FÍSICA													
Psicóloga (RPA)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	12.000,00
Encargos - INSS	348,32	348,32	348,32	348,32	348,32	348,32	348,32	348,32	348,32	348,32	348,32	348,32	4.179,84
SUBTOTAL 03	1.348,32	1.348,32	1.348,32	1.348,32	1.348,32	1.348,32	1.348,32	1.348,32	1.348,32	1.348,32	1.348,32	1.348,32	16.179,84
4. SERVIÇOS DE TERCEIROS/ PESSOA JURÍDICA													
Água e Esgoto; Energia Elétrica; Telefone; Internet; Transporte; Serviços Contábeis; Prestação de serviço pessoa Jurídica	1.000,00	1.000,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	24.000,00
SUBTOTAL 04	1.000,00	1.000,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	24.000,00
TOTAL GERAL	22.848,32	22.848,32	25.788,32	27.088,32	27.088,32	34.288,32	27.088,32	27.088,32	27.088,32	27.588,32	27.088,32	35.308,48	331.200,00

Estimativa do Dissídio em 3% para os funcionários a partir do mês de Março (Baseado na convenção Coletiva de 2018).

Mauá, 07 de novembro de 2018


Nilza Domingos
Diretora / Presidente

Processo: 2018/118
Fls: 28 Rúbrica: 