

**ANEXO IV**

**MODELO DE PLANO DE TRABALHO  
PROPOSTA DE TRABALHO**

Nome do Projeto: GR Mauá	
<b>1. Identificação do Proponente</b>	
1.1 Nome da Instituição: ASSOCIAÇÃO EDUCACIONAL ESPORTIVA E CULTURAL TRYADE	
1.2 CNPJ: 09.236.032.0001/65	
1.3 Endereço: Av. Barão de Mauá, 3609	
1.3.1 Complemento:	1.3.2 CEP: 09340-440
1.4 Telefone fixo (com DDD) 11 25641999	
1.5 Celular (com DDD) 11 997584647	
1.6 Nome do Dirigente: Rosângela Antunes dos Santos	
1.7 E-mail do Dirigente: presidente@associacaotryade.org	
1.8 RG do Dirigente: 18.584.532	1.9.1 Órgão Expedidor: SSP-SP
1.9 CPF do Dirigente: 131.664.838-96	
1.10 Nome do Responsável pela Elaboração do Plano de Trabalho: Kauê Angelotti Gregorio	
1.11 E-mail do Responsável pela Elaboração do Plano de Trabalho: kaue@associacaotryade.org	
1.12 Telefone Fixo (com DDD) : (11) 2564-1999	
1.13 Telefone Celular (com DDD) (11) 99654-7607	
1.14 Programa de Atividades a serem executadas: Ginástica Rítmica	
1.15 Justificativas da Proposta de Trabalho: O projeto aqui proposto, visa sanar o problema social identificado no mesmo item, 3, do presente Edital "intenção de prevenir e combater a obesidade infantojuvenir" e "...o poder público tem o dever de garantir essa proposta. Através de aulas semanais oferecidas em locais identificados no item "8. "Núcleos" para a modalidade de Ginástica Rítmica, onde tal atividade será no contra turno escolar, afirmando assim, a necessidade de um projeto com visão macro da realidade esportiva no município e uma equipe técnica de qualidade, conforme a proposta da Associação Tryade. A atividade física tem o poder de transformar essa realidade, transportando a criança e a adolescente atendidas pelo projeto, a uma realidade de qualidade de vida e elevação da autoestima.	
1.16 Objetivos da Proposta de Trabalho:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Promover o acesso da comunidade mauaense às práticas esportivas, dentro das modalidades pertinentes ao chamamento dentro da Modalidade: <b>Ginástica Rítmica;</b></li> <li>Suprir a demanda da população, por uma prática saudável, promovendo a saúde, o bem-</li> </ul>	

- estar e a qualidade de vida;
- Proporcionar a participação dos munícipes em atividades esportivas no município fazendo uso do tempo ocioso;
- Estabelecer desafios constantes no ambiente de aula potencializando as capacidades de grupo e individuais;
- Promover a melhora das habilidades motoras, capacidades físicas de todas as alunas envolvidas na modalidade de Ginástica Rítmica;
- Proporcionar o envolvimento dos familiares nas atividades propostas e no reconhecimento da importância da prática de atividades esportivas.

### 1.17 Metodologia:

As turmas serão divididas de acordo com as faixas etárias, de acordo com os locais identificados.

As aulas serão realizadas duas vezes por semana, com duração de 60 minutos. Dar-se-á através de condições físicas do espaço, a fim de receber determinada modalidade.

As aulas serão ministradas com controle de frequência, relatório dos professores, planejamento (carga horária também contabilizada) e fotos.

A qualquer momento poderá ser incluído (a) um espaço ou agremiação que tenha parceira com a Prefeitura de Mauá, a fim de aumentar o atendimento dentro das possibilidades e disponibilidades de carga horária dos professores.

Através de aulas diversificadas, com ou sem aparelhos, dinâmicas de aula, jogos cooperativos, jogos adaptados, entre outros e aplicação de rotinas de fundamentos, exercícios variados;

Os professores farão uso de materiais disponibilizados através do Projeto e do local das aulas. Farão uso de recursos audiovisuais entre outros materiais no qual considerar pertinente a prática da modalidade, desta forma, diversificando com jogos variados (adaptados e cooperativos), dinâmicas de grupo, pequenas palestras entre outros recursos serão ser utilizados.

Atividades relacionadas às capacidades físicas: agilidade, velocidade, ritmo, coordenação, força e principalmente cooperativismo;

Utilização e aprendizado das modalidades praticadas;

Aulas práticas envolvendo diversas dinâmicas;

As turmas serão montadas conforme a disponibilidade dos espaços relacionados. Tal serviço será realizado pela Coordenação junto aos gerentes dos espaços e o respectivo professor.

A diversidade de atividades será através de atividades dinâmicas e direcionadas às diferentes faixas etárias.

## 2. Equipe de Trabalho (observar as especificações de acordo com item 7 – do Modelo de Plano de Trabalho)

Cargo	Remuneração	Carga Horária semanal
Gestor de Projeto (Fonte: CBO – Ministério Trabalho e Emprego)	R\$ 2.100,00	19 horas
Coordenador Técnico (Fonte: CBO – (Ministério Trabalho e Emprego)	R\$ 1.200,00	10 horas
Professor de Educação Física (Fonte: CREF – Lei Est. 7.898/18)	R\$ 1.950,00	18 horas
Técnica de Ginástica Rítmica	R\$ 2.800,00	30 horas

Técnica de Ginástica Rítmica	R\$ 2.100,00	20 horas
Professor de Dança e Coreógrafo	R\$ 1.100,00	10 horas
Professor de Ballet	R\$ 980,00	9 horas

### 3. Objeto

Promover o acesso da comunidade mauaense às práticas esportivas, dentro das modalidades pertinentes ao chamamento dentro da Modalidade: **Ginástica Rítmica**.  
A promoção deste esporte busca suprir a demanda da população, por uma prática saudável, promovendo a saúde, o bem-estar e a qualidade de vida.

### 4. Público Alvo (Informar o quantitativo proposto de cada faixa etária que será beneficiada com a Ação, respeitando as divisões por turma / atividade)

Modalidade	Periodicidade
3. Ginástica Rítmica	Crianças (de 06 a 11 anos) Jovens (de 12 a 17 anos) Portadores de necessidades especiais (respeitadas as capacidades e recomendações médicas individuais)

### 5. Metas de Atendimento

5.1. Meta de Atendimento: A Ação proposta para firmamento do termo de colaboração tem como público-alvo o atendimento a 160 participantes a partir de 06 anos de idade.

Modalidade	Periodicidade	Carga Horária Semanal	Previsão de Atendimento
Ginástica Rítmica	INICIAÇÃO: 2 aulas semanais de 60 minutos cada por turma	20h	120
	TREINAMENTO: 5 aulas semanais de 3 horas por turma	15h	40

**6. Cronograma de Atividades**

Chamamento Público 001/2019													
Cronograma de Realização													
Mês do projeto	Meses do Projeto												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Item	Ação												
1	x	x											
2	x												
3	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4	x	x											
5	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
6	x		x		x		x		x		x		x
7							x						
8			x		x			x			x		

**6.1. Campeonatos e Festivais**

Torneio Regional do Sudeste - Torneio Nacional - Jogos Regionais - Jogos Abertos do interior - Copas Estaduais  
Campeonatos Brasileiros - Campeonatos Estaduais - Jogos da Juventude - Jogos Escolares - Festivais variados  
e Torneios de Massificação  
**TODOS EM VARIADAS CATEGORIAS**

**7. Repasse de Recurso**

**7.1. Modalidades:** Voleibol / Basquetebol / Ginástica Rítmica / Taekwondo / Judô/ Capoeira

**Quando de Pessoal:** Gestor de Projetos, Preparador Físico, Professor de Educação Física, Estagiário de Educação Física.

IDENTIFICAÇÃO	CARGO	CARGA HORÁRIA/ATRIBUIÇÕES
Antonio Cesar Bellissimo Gregorio	Gestor do projeto	19 horas semanais Responsável pela administração do projeto, pagamentos, interface com banco, elaboração da prestação de contas ao órgão conveniente, compra de materiais, pagamentos de fornecedores, pagamentos aos prestadores de serviço do projeto.
Patricia Angelotti Gregorio		10 horas semanais

Formada em Educação Física, Pós-graduada em Treinamento Desportivo e Ginástica Rítmica	Coordenadora Técnica	Responsável pela coordenação das atividades, comunicados aos alunos, visita técnica aos espaços, interface com órgão conveniente, acompanhamento das atividades e competições, monitoramento dos profissionais envolvidos
Luana Matias dos Santos	Professora	18h semanais Ministrar aulas de Ginástica Rítmica
Patricia Angelotti Gregorio Formada em Educação Física, Pós-graduada em Treinamento Desportivo e Ginástica Rítmica	Técnica de Ginástica Rítmica	30h semanais Responsável pelas aulas de Treinamento do Projeto referente à Equipe de Rendimento
Thamiris Regina Campos dos Santos Formada em Educação Física	Técnica de Ginástica Rítmica	20h semanais Responsável pelas aulas de Treinamento do Projeto referente à Equipe de Rendimento
Vinicius Alves de Araujo Formado em Educação física (Licenciatura), cursos e workshop de Danças Contemporâneas e Jazz	Professor de Dança e Coreógrafo	10h semanais Responsável pelas aulas de Dança e elaboração de coreografias, trabalhos rítmicos e expressão corporal, referentes à Equipe de Rendimento.
Fabiana Fabricia Volpi	Professora de Ballet	9h semanais Responsável pelas aulas de Ballet referentes à Equipe de Rendimento
<b>Despesa</b>		<b>Teto de gasto sobre o valor do repasse</b>
Recursos Humanos		70%
Taxas Federativas e Arbitragem		19%
Transporte		2,5%
Alimentação		2,5%
Material Esportivo / Manutenção		5%
Material de Divulgação / Identidade Visual do Núcleo		1 %
<b>Total percentual</b>		<b>100%</b>

**8. Núcleos** (número de núcleos estipulado pela Administração Pública para desenvolvimento das atividades, sujeito a alterações após análise dos Planos de Trabalho e de acordo com as respectivas demandas)

Modalidades	Número de Núcleos	Locais dos Núcleos
Ginastica Rítmica	02	1. GINÁSIO POLIESPORTIVO CELSO DANIEL (Municipal) - Rua Fábio José Delpoio, 128 VI. Noêmia. 2. GINÁSIO POLIESPORTIVO FERNANDO CONCEIÇÃO - (Municipal) - Rua Dr. Benedito Meireles Freire, 57 Vila Vitória.

OBS: As entidades poderão apresentar sugestão de locais diversos dos propostos que serão analisados pela Comissão de Análise e Seleção quanto à adequação e viabilidade prevalecendo o atendimento ao interesse público. (Havendo indicação de local diverso, apresentar documentação que comprove vínculo entre a entidade e o espaço indicado.)

**9. Cronograma de Desembolso**

**9.1. Cronograma de Desembolso** (Deverá ser utilizado pelas seguintes Modalidades: Basquetebol/ Ginástica Rítmica/ Taekwondo/ Judô/ Capoeira/ Voleibol e Ginástica)

Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06
1ª Parcela	-	-	2ª Parcela	-	-
67.225,00			52.790,00		
Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12
3ª Parcela	-	-	4ª Parcela	-	-
45.190,00	-	-	44.795,00	-	-

**9.4. Cronograma de Desembolso de CONTRAPARTIDA** (Deverá ser utilizado pelas seguintes Modalidades: Basquetebol/ Ginástica Rítmica/ Taekwondo/ Judô/ Capoeira e Ginástica) Total 7,25%

Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06
1ª Parcela	-	-	2ª Parcela	-	-
Ginástica Rítmica – 6,44%			Ginástica Rítmica – 0,81%		
Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12
3ª Parcela	-	-	4ª Parcela	-	-
Ginástica Rítmica – 0%	-	-	Ginástica Rítmica – 0%	-	-

**10. Da Divulgação da Ação**

10.1. Defina como ocorrerá a divulgação da Ação (pode ser assinalada mais de uma alternativa):

- 10.1.1  Cartazes
- 10.1.2  Faixas ou Banners
- 10.1.3  Internet. Especifique: Site, redes sociais do Proponente, etc.
- 10.1.4  Jornais
- 10.1.5  Panfletos
- 10.1.6  Rádio
- 10.1.7  Televisão
- 10.1.8  Outros. Especifique: \_\_\_\_\_

10.2 Em quais locais ocorrerá a divulgação? (pode ser assinalada mais de uma alternativa)

- 10.2.1  Escolas
- 10.2.2  Postos de Saúde

10.2.3 ( ) Comércios  
10.2.4 (x) Associações  
10.2.5 ( ) Igrejas  
10.2.6 (x) Ginásios  
10.2.7 ( ) Outros. Especifique: \_\_\_\_\_

## 12. Orçamento Geral

Ítems de Despesas	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
Bolas oficiais	5	450,00	2.250,00
Maças conectáveis oficiais	5	360,00	1.800,00
Estiletos oficiais	5	350,00	1.750,00
Fitas 6m oficiais	5	260,00	1.300,00
Arco Oficial	5	175,00	875,00
Mini tramp com molas metálicas	4	200,00	800,00
Caneleiras 1kg	10	30,00	300,00
Collants de competição	6	350,00	2.100,00

## 13. Contrapartida

Identificação do bem ou serviço	Valor econômico	Outras informações relevantes
Curso: "Flexibilidade e alongamento" – aberto para a Rede Municipal. 4 horas  Palestrante: Patricia Angelotti Gregorio	R\$ 2.500,00 (30 vagas)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientações sobre a aplicação dos exercícios de flexibilidade e alongamento nas aulas de Ginástica Rítmica;</li> <li>Café simples;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Material incluso.</li> </ul>
Tapete para a prática da Ginástica Rítmica na sede	R\$ 19.990,00	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cessão do tapete próprio para a prática da Ginástica Rítmica.</li> </ul>

#### 14. Prestação de Contas

14.1. Apresentação de notas fiscais dos bens e serviços contratados, com regularidade fiscal e apresentação do pagamento do SIMPLES Nacional;

14.2. Os comprovantes deverão ser emitidos em nome da Entidade, com todos os dados (endereço, CNPJ, data, etc). No corpo da Nota Fiscal; MEI ou RPA deverá constar o número do Termo de Colaboração, nome do Projeto e a Secretaria referente. Qualquer irregularidade deve ser corrigida por carta de correção ou declaração emitida pela empresa, exceto quanto à data de emissão (sempre posterior ao recebimento do repasse) e valor total da nota. Deverão ser entregues em Original e cópia (documentos somente fotocopiados não serão aceitos). As originais emitidas via digital favor apresentar com carimbos: via original e vistadas com carimbo do Gestor

14.3. Quando se tratar de pagamento a prestadores de serviços (pessoa física) mediante recibo, deverá constar no recibo: nome, endereço, RG, CPF e o tipo de serviço prestado, devidamente carimbados: via original e com carimbo do gestor.

14.4. Todas as cópias dos documentos juntados ao processo de prestação de contas devem estar legíveis, sem rasuras, em casos de pagamentos em banco, autenticadas; e, em caso de pagamentos em Casas Lotéricas, com cópia do comprovante de pagamento junto ao documento.

14.5. Todas as despesas deverão estar discriminadas, não podendo constar somente "serviços prestados" ou "aquisição de produtos" e "ajuda de custo";

14.6. No caso das modalidades onde está previsto pagamento de arbitragem deverão ser entregue súmulas referentes aos jogos do período (sempre original e cópia);

14.7. Nas despesas com publicidade ou eventos, remeter memorial descritivo da publicidade, cópia da autorização de divulgação e/ou contrato de publicidade, com indicação da matéria veiculada, datas, horários e tempos de divulgação e cópia do material impresso, em se tratando de publicidade escrita;

14.7.1. Informação se o evento realizado foi aberto ao público com as devidas comprovações. Pois, entende-se que, se uma atividade é subsidiada com recursos públicos deve ter alcance irrestrito, bem como se ocorrer qualquer tipo de cobrança, a título de ingresso ou contribuição, que impeça o acesso de qualquer pessoa, a Entidade beneficiada deverá comprovar todas as despesas realizadas, inclusive bilheteria, patrocínio, cobrança de ingressos e todos os recursos aplicados;

14.8. Apresentação das atas de reuniões de planejamento;

14.9. Apresentação do controle de frequência dos participantes;

14.10. Apresentação do último Boletim Escolar emitido pela instituição de ensino em que o participante esteja regularmente matriculado, concomitante ao período da prestação de contas;

14.11. Apresentação do controle de frequência dos agentes;





# ASSOCIAÇÃO EDUCACIONAL, ESPORTIVA E CULTURAL TRYADE

Fundada em 15 de agosto de 2007 CNPJ - 09.236.032/0001-65  
Lei Municipal de Utilidade Pública - 4825/2013 CRCE - 0887/2013

Folha nº: 148

Proc nº: \_\_\_\_\_

Rúbrica: [assinatura]

14.12. Registro fotográfico das atividades;  
As Entidades conveniadas deverão seguir **TODAS** as demais instruções constantes no **Manual Prático para Prestações de Contas Termos/2019** disponibilizado pela Secretaria de Esportes e Lazer de Mauá.

Mauá, 20 de Maio de 2019.

Rosângela Antunes dos Santos

Presidente