



LEMA: Surdos... Porém Esclarecidos e Independentes

1.10 Dos Objetivos

•O instrutor trabalhará diretamente com os alunos surdos e D.As, ministrando aulas de reforço e de Português de forma lúdica, com atividades práticas e teóricas, contribuindo assim na aquisição de novos conhecimentos e no ensino-aprendizado.

A intervenção do interprete é de fundamental importância dentro da Associação, pois dará apoio a outros profissionais da entidade e a interpretação que se faz tão necessária fora da sala de aula, como na recepção dos surdos e D.As quando chegam a Associação, (no salão social, hora do lanche, do almoço etc) .

•O coordenador Pedagógico irá orientar os instrutores, orientará no planejamento das aulas juntamente com o instrutor, acompanhará as atividades desenvolvidas e analisará o desempenho pedagógico de cada turma além dos relatórios mensais emitidos pelos instrutores.

• Fonoaudióloga Educacional dará suporte em fonoaudiologia educacional por meio de triagens, grupos de estimulação e, quando necessário, encaminhamentos para especialidades médicas correlatas, suporte fonoaudiológico às pessoas que usam aparelhos de amplificação sonora individual (AASI), a utilização do AASI é fundamental para melhoria da aprendizagem dos que possuem perda auditiva moderada.

• Auxiliar administrativo – Realizará as prestações de contas; Realizará serviços externos como: banco, entrega de ofícios e prestação de contas entre outros; Recepcionar as pessoas que procuram a entidade e direcioná-las para o atendimento específico.

• Auxiliar de Serviços Gerais - Cuidará da limpeza e organização da entidade; Auxiliará no momento das refeições dos alunos;

Auxiliar de Cozinha - Cuidará da preparação das refeições, limpeza e organização da cozinha, servir as refeições.

CNPJ:59.983.775/0001-77



LEMA: Surdos... Porém Esclarecidos e Independentes

aulas, 06 bancadas sendo 03 no refeitório, 02 no pátio e 01 na cozinha, 02 bebedouros sendo 01 no pátio e 01 no refeitório, 20 colchonetes para aula de yoga, 02 telefones na secretaria, 02 projetor LCD multimídia sendo 01 na sala de aula e outro na informática, 13 mesas para festas ficam no pátio, 139 cadeiras para festas ficam no pátio, 04 bancos em fórmica no refeitório, 01 aparelho de fax na sala da presidência, 1 armário grande de marfim na sala psicologia, 03 mesas em L 01 na sala da coordenadora, 01 na secretaria e outra na sala da presidência. Trinta livros de Língua Brasileira de Sinais, 02 dicionário de Língua Brasileira de Sinais guardados para consulta quando solicitado pelo instrutor.

1.14 Previsão Orçamentária

Vide Anexo

1.15 Informações Gerais a serem respondidas pela Entidade

A entidade possui alguma atividade remunerada?

Sim

Não

A entidade cobra alguma taxa de execução dos serviços?

Sim

Não

A entidade recebe doações ou possui direito sobre seus beneficiários? Se sim, quanto.

NÃO

1.16 Cronograma de Desembolso

Concedente: Prefeitura

JANEIRO R\$10.680,00	FEVEREIRO R\$11.800,00	MARÇO R\$13.300,00	ABRIL R\$12.300,00	MAIO R\$12.700,00	JUNHO R\$15.280,00
JULHO R\$14.914,00	AGOSTO R\$12.688,00	SETEMBRO R\$14.115,00	OUTUBRO R\$12.539,00	NOVEMBRO R\$17.956,00	DEZEMBRO R\$16.924,80

R\$ 165.196,80

CNPJ:59.983.775/0001-77



APASMA



DECRETADA DE UTILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL Nº 2524 DE 04/11/93

DECRETADA DE UTILIDADE PÚBLICA ESTADUAL Nº 10.270 DE 06/03/99

DECRETADA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 2.076 DE 21/11/05

LEMA: Surdos... Porém Esclarecidos e Independentes

Proponente

JANEIRO R\$ 1.208,33	FEVEREIRO R\$ 1.208,33	MARÇO R\$ 1.208,33	ABRIL R\$ 1.208,33	MAIO R\$ 1.208,33	JUNHO R\$ 1.208,33
JULHO R\$ 1.208,33	AGOSTO R\$ 1.208,33	SETEMBRO R\$ 1.208,33	OUTUBRO R\$ 1.208,33	NOVEMBRO R\$ 1.208,33	DEZEMBRO R\$ 1.208,33

1.17 Previsões Orçamentárias

Destino	Próprios	P.M.M	Federal	Total
Pessoal	R\$9.600,000	R\$142.323,85	R\$31.196,21	R\$183.120,06
Consumo	R\$2.400,00	R\$9.092,95	R\$4.403,79	R\$15.896,74
Manutenção	R\$2.500,00	R\$13.780,00	R\$4.900,00	R\$21.180,00
Total	R\$14.499,96	R\$165.196,80	R\$40.500,00	R\$220.196,80

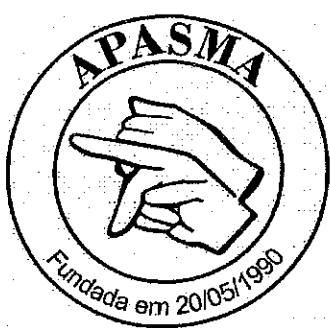
1.17 Das Metas

- Através da declaração de Salamanca de 2002, temos como propósito realizar a integração social e diminuir as barreiras da comunicação.
- Trabalhar de modo que até abril nossos assistidos saibam o alfabeto manual além de já estarem escrevendo sua composição familiar.
- Janeiro: Inscrição dos alunos e Planejamento
- Fevereiro: Reunião com equipe técnica
- Março: Reunião com Alunos
- Abril: Passeio com os alunos pela cidade de Mauá – (Pontos Históricos de Mauá)
- Maio: Evolução no desenvolvimento de sua comunicação na 1ª Língua.
- Junho: Comunicação básica na 2ª Língua (Portuguesa).
- julho: Reunião de Pais
- Agosto: Avaliação do desenvolvimento pedagógico do 1º semestre
- Setembro: Redução e prevenção da situação de isolamento social abrigo institucional.
- Outubro: Melhora no entendimento/comunicação da Libras.
- Novembro: Avaliação geral das atividades com relatório anual.
- Dezembro: Encerramento das atividades do ano letivo, reunião de pais e confraternização.

CNPJ:59.983.775/0001-77

Rua Santo André, 255 - Jd. Haydeé - Mauá - SP. CEP:09370-310 - Telefone: (11) 4546-1086 Telefax: (11) 4513-6848

Site: www.apasma.com.br - Email: apasma@apasma.com.br



LEMA: Surdos... Porém Esclarecidos e Independentes

- Verificar a Porcentagem de evasão escolar, se a mesma está diminuindo ou aumentando.
- Haja redução e prevenção da situação de isolamento social abrigo institucional.

1.18 Plano de Ensino

LIBRAS II – a partir de 15 anos

Mês	Plano de Ensino
Janeiro/Fevereiro	Gênero: masculino e feminino
Março	Verbos
Abril	Maquiagem/cuidados pessoais
Maio	Vestuário
Junho	Personagens de Histórias infantis
Julho	Religião
Agosto	Saúde
Setembro	Escola
Outubro	Esportes e Profissões
Novembro	Televisão
Dezembro	Personalidade

LIBRAS III

Mês	Plano de Ensino
Janeiro/Fevereiro	Playground e Formação de Palavras
Março	Enxoval e Calçados
Abril	Lugares e Materiais de Construção

CNPJ:59.983.775/0001-77



APASMA



DECRETADA DE UTILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL Nº 2524 DE 04/11/93

DECRETADA DE UTILIDADE PÚBLICA ESTADUAL Nº 10.270 DE 06/03/99

DECRETADA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL Nº 2.076 DE 21/11/05

LEMA: Surdos... Porém Esclarecidos e Independentes

Maio	Disciplinas Escolares (Folclore)
Junho	Valores Humano e Economia
Julho	Profissões e Economia
Agosto	Adjetivos e Substantivos
Setembro	Animais – Raças de Gato
Outubro	Estilos Musicais e Acessórios
Novembro	Corpo Humano e Acessórios
Dezembro	Personalidades

1.19 Calendário Escolar

Vide Anexo

Ações	Prazo	Responsáveis
Festa do Sorvete	Março	Aux. Administrativo
Aniversário APASMA	MAIO	Aux. Adm e Assist. social
Festa Junina	Junho	Aux. Administrativo
Feijoada	Julho	Aux. Administrativo
Chá Beneficente	Agosto	Ass. Social
Jantar	Setembro	Ass. Social
Encerramento Atividades	Dezembro	

CNPJ:59.983.775/0001-77

Rua Santo André, 255 - Jd. Haydeé - Mauá - SP. CEP:09370-310 - Telefone: (11) 4546-1086 Telefax: (11) 4513-6848

Site: www.apasma.com.br - Email: apasma@apasma.com.br